

Publicado na pág. 118 do Diário Oficial Estado de São Paulo – Poder Executivo – Seção I – volume 122 – número 24 – São Paulo, sábado, 4 de fevereiro de 2012.

Concursos

GESTÃO PÚBLICA

FUNDAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO

CONCURSOS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL N º 03/2012 - CONVOCAÇÃO PARA ANUÊNCIA DE VAGAS

Concurso Público para preenchimento de 7 vagas para os cargos de: Especialista em Desenvolvimento Tecnológico, Técnico Administrativo e Técnico em Planejamento e Gestão, do Departamento de Recursos Humanos, da Diretoria Administrativa e Financeira da FUNDAP, com autorização governamental constante do Processo SF. 12091 -666539/09 (SGP.98.921/09), em prosseguimento, convoca os candidatos abaixo relacionados a comparecerem pessoalmente para anuência de vagas, entrega da documentação e exame médico. A admissão está condicionada a análise da documentação, com avaliação de acúmulo de funções, quando for o caso e ao comparecimento ao exame médico.

Será publicado edital de convocação para admissão do candidato que estiver com a documentação analisada e correta e for considerado apto no exame admissional, de acordo com o Capítulo III - dos Requisitos para Inscrição e Admissão, item 1 do Edital de Abertura de Inscrições nº 01/2010.

O não comparecimento no dia e horário estipulados implicará na desistência do Candidato e a não apresentação da documentação completa e correta, INCLUSIVE A DECLARAÇÃO DE ACÚMULO, implicará na desclassificação do candidato, conforme o estabelecido no Capítulo III - DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO E ADMISSÃO. Os candidatos deverão se apresentar na Rua Alves Guimarães, nº 429 - 1º andar - Bairro de Cerqueira César – São Paulo - Capital.

DOCUMENTAÇÃO GERAL PARA TODOS OS CARGOS ABAIXO CONVOCADOS, devendo trazer original e cópias atualizadas dos documentos solicitados:
- 2 fotos 3x4, iguais e recentes, RG (2 cópias), Certificado de Reservista do Serviço Militar, Título de Eleitor, Comprovantes de votação da última eleição (1º e 2º turnos), ou comprovante de quitação com a justiça eleitoral, CPF (2 cópias), cartão do PIS ou PASEP, Certidão de Nascimento (para os solteiros) ou de Casamento, Certidão de Nascimento de filhos solteiros com até 24 anos de idade, Atestado de Antecedentes, Diploma de

Nível Superior, Registro do Conselho Regional, Comprovante de Pagamento de A nuidade atual ou Certidão de Situação Regularizada, Declaração de acumulação de função pública a ser preenchida pela unidade a qual o funcionário ou servidor presta serviços (conforme modelo 1, anexo), Carteira de Trabalho (cópias das páginas de contrato, da folha da foto e qualificação civil), certidão funcional, se servidor público ou documento expedido por entidade jurídica de direito público ou privado, do cargo/função similar ao cargo pretendido; currículo, certificações (diploma de mestrado e doutorado) se for o caso; caderneta de vacinação dos filhos menores de 14 anos, carta de concessão de aposentadoria, caso seja aposentado; comprovante de contribuição sindical de 2011 (profissional liberal) ou cópia da página da CTPS, comprovando o recolhimento pela empresa anterior; comprovante de residência.

DIA 09/02/2012 - HORÁRIO DAS 10h às 11h

CARGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

AREA DE CONCENTRAÇÃO - GESTÃO ADMINISTRATIVA

Classif/Nome/RG

44º PATRICIA TAKASE / 341865497 SP

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Classif/Nome/RG

14º IVANOR GOES DOS REIS / 245838843 SP

15º PRISCILA MURAKAMI / 281327270 SP

**CARGO: ESPECIALISTA EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO - DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARES**

Classif/Nome/RG

5º RENATO BRIGIDO LEMOS / 272042109 SP

6º DANIEL MARQUES GOMES DE MORAIS / 427535839 SP

CARGO: TÉCNICO EM PLANEJAMENTO E GESTÃO

Classif/Nome/RG

27º VANIA NELIZE VENTURA / 131615543 SP

28º LUIS FERNANDO MILAN MUNIZ CAVALHEIRO / 321396492 SP

E para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

São Paulo, 1º de fevereiro de 2012.

Fundação do Desenvolvimento Administrativo - FUNDAP

MODELO 1

São Paulo, de de 2012

Prezado Senhor,

Em atendimento ao previsto na Constituição do Estado de São Paulo - "é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos", sendo essa proibição estendida a empregos e funções em autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público -, solicitamos preencher a declaração abaixo, assinalando com um " x " uma das alternativas apresentadas.

À

FUNDAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO - FUNDAP

DECLARO QUE:

() não exerço emprego, função ou cargo público remunerado.

() exerço cargo público remunerado, tendo solicitado licença sem vencimento, conforme documento anexo.

() exerço cargo público remunerado, tendo obtido autorização da Comissão Permanente de Acumulação de Cargos para prestar serviços à FUNDAP, conforme publicação no Diário Oficial do Estado nº , em / / , página (cópia anexa).

São Paulo, de de 2012.

ASSINATURA